



KYS tutkimussäätiön apurahan hakijoiden ja saajien henkilörekisteri

23.5.2018

Tietosuojaseloste (EU:n yleinen tietosuojasetus 2016/679, 13 ja 14 artiklat)

Rekisterinpitäjä	Kuopion yliopistollisen sairaalan tutkimussäätiö PL 100 70029 KYS tutkimussaatio@kuh.fi 0447172102 Y-tunnus 1044760-7
Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö	Kirsi Luoto PL 100 70029 KYS kirsi.luoto@kuh.fi 0447172102
Tietosuojavastaava	PSSHP/Auli Mikkonen PL 100 70029 KYS auli.mikkonen@kuh.fi 0447176894
Rekisterin nimi	KYS Tutkimussäätiön apurahahakemusten ja apurahojen käsittely
Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste sekä käyttötarkoitus	KYS tutkimussäätiö on PSSHP:n tytäryhteisö, jonka tehtävänä on jakaa apurahoja tieteelliseen tutkimukseen. Kerättäviä henkilötietoja käytetään apurahahakemusten ja myönnettyjen apurahojen käsittelyyn. Säätiön apurahojen hakuun, hakemusten arviointiin ja jakoon sekä tiedottamiseen liittyvät toimet / käsittely perustuu oikeutettuun etuun (apurahan hakija on asiakkaaseen verrattavassa suhteessa säätiöön). Lisäksi hakija antaa suostumuksen tietojen julkaisemiseen hakemuksen osana. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on apurahan haku, hakemusten arvioinnin ja saamisen järjestelyt ja yhteydenpito hakijoihin. Myönnettyjen apurahojen saajat ja määrät sekä tutkimuksen/hankeen nimi ja tiivistelmät julkaistaan säätiön verkkosivuilla hakijan suostumuksella. Lisäksi apurahan saajan tiedot julkaistaan säätiön vuosikertomuksessa. Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.
Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä sekä henkilötietoryhmistä	-KYS Tutkimussäätiön apurahojen hakijat ja saajat - apurahahakemuksissa annetut tiedot sekä myönnettyjen apurahojen maksatukseen ja tutkimuksen tai hankkeen edistymiseen ja loppuraporttiin liittyvät tiedot -etunimi, sukunimi, oppiarvo, nimike, toimi, syntymäaika, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero, CV, organisaatio, tutkimuksen tiedot, ohjaajien nimet, maksatustiedot, suostumus henkilötietojen käsittelyn ja julkaisemisen -tiedot ovat henkilöiden itsensä antamia, eikä niiden oikeellisuutta tarkisteta
Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan hakijalta

	sähköisellä hakemuslomakkeella lähetetyistä tiedoista, sähköpostitse, puhelimitse ja muista tilanteista, joissa henkilö luovuttaa tietojaan.
Henkilötietojen suojaamisen periaatteet	<p>PSSHP:n ohjeet ja menettelyt.</p> <p>Manuaalinen aineisto: Tietoja säilytetään rekisterinpitäjän lukituissa toimitiloissa.</p> <p>Sähköinen aineisto: Rekisteriin on käyttöoikeus vain niillä rekisterinpitäjän työntekijöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään. Käyttäjät tunnistetaan käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla. Tietoja säilytetään suojatulla verkkolevyillä. Tiedot on suojattu ulkoa päin palomuurilla.</p> <p>Rekisterinpitäjä ilmoittaa tietoturvaloukkauksesta valvontaviranomaiselle ilman aiheetonta viivästystä heti, kun loukkaus on tullut rekisterinpitäjän tietoon.</p>
Henkilötietojen vastaanottajien ryhmät, joille henkilötietoja luovutetaan	<p>Tietoja voidaan luovuttaa ainoastaan voimassa olevan lainsäädännön velvoittamissa ja sallimissa rajoissa.</p> <p>Viranomaisen asiakirjojen ja tietojen julkisuudesta säädetään viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999). Julkisia asiakirjoja luovutetaan pyydettyä julkisuuslain 13 § ja 16 §:n edellytysten mukaisesti. Julkinenkin asiakirja saattaa sisältää salassa pidettävää tietoa tai tietoja, joiden luovuttamista on rajoitettu (yleensä henkilötietoja). Apurahan myöntäjällä on lakisäätteisiä velvollisuuksia ilmoittaa mm. apurahan saajien henkilötunnuksien ja tiedot viranomaisille. Tietoja luovutetaan PSSHP, viranomaiset, mm. verottaja, PRH, Poliisihallinto. Säätiön hallituksen jäsenet ja arvioijat sekä työntekijät käsittelevät tietoja apurahaprosessin toteuttamiseksi. Työntekijöillä on pääsy järjestelmiin (sähköinen hakulomake) ylläpitotoimia varten. Pääsy rekisterin tietoihin edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan antamista. Muissa tapauksissa tietoja ei luovuteta eteenpäin.</p>
Henkilötietojen siirtäminen kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle	Tietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle eikä kansainvälisille järjestöille.
Eri henkilötietoryhmien poistamisen määräajat	Tietoja säilytetään PSSHP:n ohjeiden ja menettelyiden mukaan. Arkistointi KYS arkistossa enintään 10 vuotta.
Tietolähteet silloin, kun tietoja ei ole saatu rekisteröidyltä	Tiedot saadaan henkilöiltä itseltään.
Rekisteröidyn oikeudet	<p><i>Oikeus saada pääsy henkilötietoihin</i></p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, oikeus saada pääsy henkilötietoihin. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Pyyntö tulee osoittaa rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa henkilölle EU:n tietosuojasetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).</p>

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröidyillä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Pyyntö oikaisusta tulee osoittaa rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa henkilölle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Rekisteröidyillä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä mm. tilanteissa, joissa rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden tai henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti. Henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tarkoittaa, että tietoja saa, säilyttämistä lukuun ottamatta, käsitellä ainoastaan rekisteröidyn suostumuksella, jonkin tahon oikeuksien suojaamiseksi tai tärkeää unionin tai jäsenvaltion yleistä etua koskevista syistä.

KYS tutkimussäätiö ei käsittele henkilötietoja kaupallisiin tarkoituksiin.

Oikeus tietojen poistamiseen

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Pyyntö oikaisusta tulee osoittaa rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Jokaisella rekisteröidyillä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on tai jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuojalainsäädäntöä. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita muita hallinnollisia muutoksenhaku- tai oikeussuojakeinoja.

Suomessa kansallisena valvontaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu, p. 029 56 16670 tai tietosuoja@om.fi.